

Zarządzenie Nr 25/2011
Starosty Mławskiego
z dnia 14 czerwca 2011r.

**w sprawie powołania komisji do brakowania dokumentacji niearchiwalnej
w Wydziale Edukacji i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Mławie.**

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych (Dz. U. z 2002r. Nr 167, poz. 1375) w związku z § 39 Instrukcji Archiwalnej stanowiącej załącznik nr 6 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011r. Nr 14, poz. 67), zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję komisję do brakowania dokumentacji niearchiwalnej w Wydziale Edukacji i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Mławie w składzie:

1. Renata Brodacka - Przewodnicząca Komisji,
2. Danuta Aptowicz - Członek Komisji,
3. Jan Marek Wtulich - Członek Komisji,
4. Zofia Matusiak - Członek Komisji,
5. Regina Wojtkiewicz - Członek Komisji,
6. Grażyna Żywiec - Członek Komisji,
7. Edyta Bogucka - Członek Komisji,
8. Maria Staniszevska - Członek Komisji,

§ 2

Do zadań komisji należy:

1. Przewodniczący Komisji typuje dokumentację niearchiwalną do brakowania i sporządza spis dokumentacji przeznaczonej do brakowania.

2. Członkowie Komisji odpowiedzialni są za dokonanie oceny wytypowanej do brakowania dokumentacji pod względem przydatności jej do celów praktycznych jednostki.
3. Spis dokumentacji przeznaczonej do brakowania podlega zaopiniowaniu przez kierownika komórki organizacyjnej.
4. Dokonanie zniszczenia (poprzez spalenie bądź przekazanie dokumentacji do specjalistycznej firmy zajmującej się niszczeniem dokumentów) zgodnie z protokołem oceny dokumentacji niearchiwalnej oraz uzyskaną zgodą na brakowanie dokumentacji niearchiwalnej.
5. Sporządzenie protokołu zniszczenia dokumentacji, którego wzór określa załącznik nr 1 do Zarządzenia (w przypadku gdy dokumentacja będzie niszczonea poprzez spalenie).

§ 3

Termin rozpoczęcia prac Komisji ustala się na dzień 16 czerwiec 2011r.

§ 4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

STAROSTA MŁAWSKI

WŁODZIMIERZ A. WOJNAROWSKI

Spółdzielnie
Renata Brodacka
SEKRETARZ POWIATU
Danuta Aptowicz
INSPEKTOR

RADCA PRAWNY

Waldemar Zabłocki
OL-618

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej)

PROTOKÓŁ ZNISZCZENIA DOKUMENTACJI NIEARCHIWALNEJ

Komisja powołana przez Starostę Mławskiego - Zarządzeniem Nr/2011
z dnia w składzie:

- przewodnicząca/y –
- członkowie:

dokonała w dniu zniszczenia (poprzez spalenie) dokumentacji
niearchiwalnej zgodnie z uzyskaną zgodą na brakowanie dokumentacji niearchiwalnej
nr i załączonymi spisami.

Podpisy członków Komisji:

1. _____ 2. _____ 3. _____

4. _____ 5. _____ 6. _____

7. _____ 8. _____

Załącznik

1. Zgoda nr...../20.... – 1 egz.
2. Spis dokumentacji niearchiwalnej
przeznaczonej na makulaturę lub zniszczenie nr...../20.... – 1 egz.